# บันทึกข้อความ

**ส่วนงาน** สำนักงานเลขานุการคณะ คณะวิทยาศาสตร์ โทร. 1414,1700 ต่อ 646301

**ที่** อว 6501.0901/ **วันที่**

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุม/ห้องเรียน

เรียน หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่ ยานพาหนะ

ข้าพเจ้า.....หน่วยงาน.....

มีความประสงค์ ขอใช้ ☐ ห้องประชุม ☐ ห้องเรียน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ดังนี้

**อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์กายภาพ (45 ปี) ชั้น 3**

| ห้อง | จำนวนบรรจุ | หัวข้อประชุม/วิชาที่สอน | จำนวน | ตั้งแต่เวลา-ถึงเวลา | อาหารว่าง | อาหารกลางวัน |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐301 | 30 คน | | | | | |
| ☐302 | 30 คน | | | | | |
| ☐303 | 30 คน | | | | | |
| ☐307 | 60 คน | | | | | |
| ☐308 | 70 คน | | | | | |
| ☐352 | 120 คน | | | | | |
| ☐341 | 190 คน | | | | | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

**2. เรียน คณบดีผ่านหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ**

หน่วยอาคารสถานที่ ยานพาหนะ ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้ว.....

(นางปานทิพย์ ชัยจักร์)

หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่ยานพาหนะ

**3. ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ** .....

(รองศาสตราจารย์ ดร.อภิสิฏฐ์ ศงสะเสน)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์