แบบคำขอบัตรผ่านเข้า-ออก ลานจอดรถคณะวิทยาศาสตร์

(บัตร Easy Pass แบบระยะไกล)

---

๑) ข้าพเจ้า.....สถานภาพบุคลากร ☐ สาย ก. ☐ สาย ข. ☐ สาย ค.
☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ☐ พนักงานเงินรายได้ ☐ ข้าราชการบำนาญ
☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างเงินโครงการ.....
ตำแหน่ง.....ภาควิชา.....หมายเลขโทรศัพท์.....
มีรถจดทะเบียนเข้า-ออก ลานจอดรถคณะวิทยาศาสตร์ หมายเลขทะเบียน.....ยี่ห้อ.....

มีความประสงค์ จะขอรับบัตร Easy Pass ๑ บัตร โดยข้าพเจ้าได้รับทราบและได้อ่านข้อบังคับครบถ้วนแล้ว ดังนี้

๑) บัตรที่ได้รับมอบนี้เป็นสมบัติของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ได้รับอนุมัติให้ข้าพเจ้าใช้แต่ผู้เพียงเดียว

๒) ข้าพเจ้าจะไม่มอบบัตรนี้ให้กับบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาต หากคณะวิทยาศาสตร์พบว่าบุคคลอื่นนำมาใช้ คณะวิทยาศาสตร์จะยึดบัตรคืนโดยทันที

๓) ถ้าข้าพเจ้าทำบัตรสูญหาย ข้าพเจ้าจะแจ้งให้กับคณะวิทยาศาสตร์ทราบโดยทันที และข้าพเจ้าได้รับทราบว่าการขอบัตรทดแทนบัตรที่สูญหายข้าพเจ้าต้องชำระค่าบัตรใหม่ ๓๐๐ (สามร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....) ผู้ขอบัตร

...../...../.....

๒) ความเห็นของหัวหน้าอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และซ่อมบำรุง

☐ เห็นสมควรอนุญาต ☐ ไม่เห็นสมควรอนุญาต เนื่องจาก.....

(.....)

นางปานทิพย์ ชัยจักร์

หัวหน้าอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และซ่อมบำรุง

...../...../.....

๓) ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ

☐ เห็นสมควรอนุมัติ ☐ ไม่เห็นสมควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(.....)

นายสุวิทย์ สินที

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ

๔) ความเห็นของคณบดี

☐ อนุมัติ

(.....)

รองศาสตราจารย์ ดร.อภิสิฏฐ์ ศงสะเสน

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

หมายเลขบัตรที่ได้รับ

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

☐ บัตรใบแรก

☐ ชำระ ๓๐๐ บาท ทดแทนบัตรใบแรกที่ชำรุด (นำบัตรเก่ามาคืนด้วย)

รับบัตรผ่านเข้า – ออก วันที่.....

☐ ด้วยตนเอง ☐ รับแทน (ระบุ) ชื่อ.....ภาควิชา.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับบัตร

(.....)

หมายเหตุ ท่านสามารถมารับบัตรได้ ๑ วันทำการ หลังจากที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว