คณะวิทยาศาสตร์ **มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

**ค**ำ**ร้องข**อผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาใน ภาคต้น ปีการศึกษา 2563  **Request for Late Payment of Academic Tuition** Fees

**เรียน** คณบดีคณะวิทยาศาสตร์1 วันที่ ……………/…………………/………………  
To (Dean, Faculty of Science)Date DD/MM/YYYY .

**ข้าพเจ้า** (นาย/นาง/นางสาว)…………………………………………………………………………………………………………………………...... ตัวบรรจง  
I, (Mr./Mrs./Ms.) Print name

**รหัสประจำตัวนิสิต ชั้นปีที่** ............ **คณะ** วิทยาศาสตร์ **สาขา**…………………………………… ( D …… )  
Student ID Number Year Faculty of Science, Major

**หมายเลขโทรศัพท์** …………………………… **Email** ………………………………**..** **Facebook** …………………………………… **LINE ID** ………………………  
Mobile Phone Number

**มีความประสงค์ ขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในภาค** ……**..........ปีการศึกษา**……**..........**……**....** **เนื่องจาก**Request for late payment of academic tuition fees of the semester academic year with the reason:

* **อยู่ระหว่างการดำเนินการกับทุน**/**กองทุน (โปรดระบุชื่อ) ............................................................................**..................................Pending procedure with the grants/funding (Please specify the name of the grant/funding)
* เหตุผลอื่นๆ Other reason(s) .…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  
  ………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ**  
Please proceed as requested

**ลงนามนิสิต / Student’s Signature** ……………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|  **คำพิจารณาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์** / Dean’s Decision  อนุมัติ .Approved  ไม่อนุมัติ Denied    **ลงนาม / Signature** ……………………………………………  (ผศ. สายใจ ชาญเศรษฐิกุล)  รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา  ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์  ……………/…………………/……………… |  **เรียน** **ผู้อำนวยการสำนักบริหารการศึกษา**  To Director of the Office of the Registrar  เพื่อโปรดดำเนินการ To proceed as requested  **ลงนาม / Signature** ……………………………………………  ( ............................................ )  ....................................................  Education Service Division  ……………/…………………/……………… |