

Abstract Book Online

Posted By: fscitdp



Abstract book Online

การกรอกแบบฟอร์มขอรับทุนส่งผลงานวิจัยในรูปแบบบทคัดย่อ (Abstract)

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการกรอกข้อมูล ให้ปฏิบัติตามคำชี้แจง ดังนี้

1. จัดทำบทคัดย่องานวิจัย **ตาม Format ที่คณะกรรมการกำหนด** เสนออาจารย์ที่ปรึกษา ลงนามเห็นชอบกำกับ
2. เตรียมไฟล์บทคัดย่อ 2 ประเภท และตั้งชื่อไฟล์บทคัดย่อเป็น **รหัสนิสิต**
 - ประเภทไฟล์ PDF หรือ JPG ฉบับที่อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามกำกับแล้ว
 - ประเภทไฟล์ Word (เพื่อนำข้อมูลไปจัดทำ E-Book ต่อไป)
3. สแกนไฟล์ หรือ ถ่ายรูป บทคัดย่อฉบับที่อาจารย์ที่ปรึกษาลงนาม แนบไฟล์เข้าสู่ระบบ
 - *** ระบบอนุญาตให้นิสิตแก้ไขไฟล์บทคัดย่อได้ 3 ครั้ง (เท่านั้น!!!) หากต้องการแก้ไขครั้งที่ 4 โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ (คุณนวรรตน์)
 - *** นิสิตต้องแนบไฟล์ประเภท (Word) และ (PDF หรือ JPG)
4. นิสิตกรอกข้อมูลในระบบให้ครบถ้วน ที่ลิงค์ <http://bit.ly/3lmJWrf>
ภายในวันที่ 26 มีนาคม 2564
5. หลังจากกรอกข้อมูลแล้ว แบบฟอร์มฯ จะส่งไปยัง e-mail ที่นิสิตกรอกในระบบ พิมพ์แบบฟอร์มได้จากไฟล์แนบ .pdf ใน email ลงนามในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน
6. หากตรวจสอบข้อมูลแล้วพบข้อผิดพลาด กรุณา กดปุ่ม Edit response ที่ปรากฏใน email
7. หากไม่ได้รับ e-mail ตอบกลับ ภายใน 1 วัน โปรดแจ้งกลับเจ้าหน้าที่ ได้ที่ <http://bit.ly/2P0w3mt>
8. นิสิตนำส่งแบบฟอร์มขอรับทุนส่งผลงานวิจัยในรูปแบบบทคัดย่อ + บทคัดย่อ (ฉบับเดียวกันกับที่ส่งเข้าระบบ) ส่งได้ที่ภาควิชา **ภายในวันที่ 29 มีนาคม 2564**
9. ภาควิชารวบรวมแบบฟอร์มส่งมายังงานบริการการศึกษา **ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2564**

ติดต่อเจ้าหน้าที่ดูแลทุน URMF

คุณนวรรตน์ สามารถ โทร. 02-562-5555 ต่อ 646142 e-mail : fscimnr@ku.ac.th

ติดต่อผู้ดูแลระบบ

คุณทองจินดา แก้วอาษา โทร. 02-562-5555 ต่อ 646139 e-mail : fscitdp@ku.ac.th

