



คณะวิทยาศาสตร์	01179
เลขที่	
วันที่	๓ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา	14.30 น.

ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถ และอัตราค่าบำรุงรักษารถยนต์  
ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถและเพื่อให้การจัดเก็บอัตราค่าบำรุงรักษารถยนต์ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการจัดเก็บค่าบำรุงรักษายานพาหนะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถและอัตราค่าบำรุงรักษารถยนต์ ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“พนักงานขับรถ” หมายความว่า ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ หรือลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถส่วนกลางสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“เวลาราชการปกติ” หมายความว่า เวลาระหว่าง ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ของวันทำการปกติและให้หมายความรวมถึงช่วงเวลาอื่นที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดเป็นอย่างอื่นด้วย

“วันทำการปกติ” หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และให้หมายความรวมถึงวันทำการปกติที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดให้พนักงานขับรถปฏิบัติงานปกติหรือเป็นอย่างอื่นด้วย

“วันหยุดราชการ” หมายความว่า วันหยุดเสาร์และอาทิตย์ หรือวันหยุดประจำสัปดาห์ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดเป็นอย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงวันหยุดราชการประจำปี หรือวันหยุดพิเศษที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการนอกเหนือจากวันหยุดราชการประจำปี

“รถ” หมายความว่า รถยนต์ทุกประเภทซึ่งเป็นรถยนต์ส่วนกลางของ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเช่น

ข้อ ๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานขับรถให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๓ ค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถ ให้เป็นไปดังนี้

๓.๑ การจ่ายเงินช่วยเหลือพนักงานขับรถนอกที่ตั้งสำนักงาน ที่ขับรถไปปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ในเวลาราชการปกติตั้งแต่ ๔-๖ ชั่วโมง หรือระยะทางไปกลับเกินกว่า ๕๐ กิโลเมตร ในอัตรา ๕๐ บาทต่อคน และตั้งแต่ ๖ ชั่วโมงขึ้นไปให้ได้รับอีก ๕๐ บาทต่อคน โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงานที่ขอใช้รถนั้น

๑) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
เพื่อโปรดทราบ

(นายฉัตรชัย จรุงพงษ์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย  
๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒) เรียน เลขานุการบดีคณะวิทยาศาสตร์ ก.พ. ๒๕๖๖  
เพื่อโปรดทราบ

(รศ.ดร.อภิสิทธิ์ คงสะเสน)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
๕ ก.พ. ๒๕๖๖

๓) เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่  
๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รับทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถ และอัตราค่า  
บำรุงรักษารถยนต์ ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(ผศ.ดร.ชุรภา อธิภัทรสกุล)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

๘ ก.พ. ๖๖

๔) เรียน หัวหน้าทติวิชา / หัวหน้างาน / หัวหน้าหน่วย  
เพื่อโปรดทราบ

(ศ.ดร.อรินทิพย์ ธรรมชัยปิเนต)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์  
รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖

กรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ให้ได้รับเงินช่วยเหลือวันละ ๓๐๐ บาท ยกเว้น จังหวัด นนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม และสมุทรปราการ

๓.๒ ในกรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่ต้องพักค้างคืน ผู้ขอใช้รถต้องจัดหาที่พักและอาหาร ให้พนักงานขับรถด้วย หากผู้ขอใช้รถไม่ได้จัดหาที่พักให้พนักงานขับรถ ผู้ขอใช้รถต้องเหมาจ่ายค่าที่พักตามจ่ายจริง ให้กับพนักงานขับรถโดยไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

๓.๓ ค่าพาหนะในการเดินทางสำหรับพนักงานขับรถ ที่ต้องเดินทางมาปฏิบัติงานก่อน เวลา ๐๕.๐๐ น. หรือกลับจากการปฏิบัติงานหลังเวลา ๒๒.๐๐ น. ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคน โดยเบิกจ่ายจากเงิน รายได้ของส่วนงานที่ขอใช้รถนั้น

กรณีพนักงานขับรถผู้ใดได้รับค่าตอบแทนอื่นในลักษณะเดียวกันนี้ตามข้อ ๒ ข้อ ๓.๑ หรือ ข้อ ๓.๒ ให้ได้รับแค่ทางเดียว

ข้อ ๔ ผู้ขอใช้รถจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเชื้อเพลิง ค่าวัสดุหล่อลื่น ค่าธรรมเนียมทางพิเศษหรือ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตลอดจนค่าความเสียหายอันเนื่องจากการใช้ยานพาหนะดังกล่าว ยกเว้นความเสียหายเกิดขึ้น จากการใช้งานปกติ

ข้อ ๕ การใช้รถตามประกาศฉบับนี้ ให้นับระยะทางเริ่มต้น ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน โดยการขอใช้รถต่อหนึ่งครั้งเมื่อรวมระยะทางไป-กลับแล้วต้องไม่เกิน ๗๐๐ กิโลเมตร

ข้อ ๖ การจัดเก็บอัตราค่าบำรุงรักษารถยนต์ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้เป็นไปดังนี้

รายการ	อัตราค่าบำรุงรักษา (บาท/คืน/วัน)	หมายเหตุ
(๑) รถตู้		
-ระยะทาง ไป-กลับ ไม่เกิน ๒๕๐ กิโลเมตร	๑,๐๐๐	
-ระยะทาง ไป-กลับ ตั้งแต่ ๒๕๐ กิโลเมตรขึ้นไป	๑,๕๐๐	
(๒) รถกระบะ		
-ระยะทาง ไป-กลับ ไม่เกิน ๒๕๐ กิโลเมตร	๕๐๐	
-ระยะทาง ไป-กลับ ตั้งแต่ ๒๕๐ กิโลเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐	

ข้อ ๗ การขอใช้รถ ผู้ขอใช้จะต้องยื่นคำขอตามแบบที่กำหนด โดยชำระค่าบำรุงรักษาและ ค่าธรรมเนียม ณ งานการเงินคณะวิทยาศาสตร์ และหากผู้ขอใช้ประสงค์ยกเลิกการขอใช้รถ ต้องแจ้งให้หน่วยอาคาร สถานที่และยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ทราบก่อนวันขอใช้อย่างน้อย ๑ วันทำการ

ข้อ ๘ การขอยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงรักษา หรือการชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงรักษาที่ต่างไปจากประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ข้อ ๙ ให้คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เป็นผู้อนุมัติการขอใช้และดูแลรับผิดชอบให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖



(นายจรงค์ วาชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์